ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Institut für Familienförderung gemeinnützige GmbH
Elisabethstraße 59, 8010 Graz | 0316 / 32 82 88
office@familienfoerderung.at

Das Institut für Familienförderung bietet unterschiedliche Unterstützungsmöglichkeiten, zum Teil kostenlos oder gegen einen geringen Selbstkostenbeitrag. Je nach Angebot gelten unterschiedliche Voraussetzungen. Wir bemühen uns, den Ablauf für Sie so einfach wie möglich zu gestalten.

Termine und Absagemodalitäten: Bitte erscheinen Sie pünktlich zu Ihren Terminen. Wir versuchen immer, pünktlich zu starten. Durch Akutfälle kann es aber manchmal zu Wartezeiten kommen. Absagen müssen **spätestens 48 Stunden vor dem Termin erfolgen.** Nicht oder zu spät abgesagte Termine werden voll in Rechnung gestellt. Gruppentrainings sind fixierte Termine, versäumte Einheiten können nicht nachgeholt oder rückerstattet werden.

Leistungen/Kostenübernahme – Kostenzuschüsse – Rückvergütungen: Je nach Leistung übernehmen das Land Steiermark und/oder Krankenkassen oder das Bundesministerium die Kosten ganz oder teilweise. Bitte beachten Sie: Sollte Ihr Kostenträger die Übernahme der Kosten ganz oder teilweise ablehnen, stellen wir Ihnen den verbleibenden Differenzbetrag nachträglich privat in Rechnung.

Psychotherapie/Psychologische Behandlung/Diagnostik: Um mit den oben angeführten Kostenträgern abrechnen zu können, darf Ihr Kind nicht gleichzeitig in einer anderen Einrichtung in psychologischer und/oder therapeutischer Behandlung sein. Bitte informieren Sie uns bereits beim ersten Gespräch über bestehende Behandlungen oder einen geplanten Wechsel. Änderungen der Krankenversicherung (Versicherungswechsel) sind umgehend bekannt zu geben und ein neuer Überweisungsschein zu bringen. Bei nicht Übermittlung sind die vollen Kosten selbst zu bezahlen. Bei Kostenzuschüssen vom Land Steiermark betreffend psychologische Behandlung und Psychotherapie ist zu beachten, dass gemäß § 15 StKJHG-DVO **die Leistungszusage erlischt, wenn länger als 3 Monate keine Leistung in Anspruch genommen wird**.

Leistungen der Behindertenhilfe: Bitte informieren Sie uns, wenn Sie diese Leistung bereits bei einem anderen Träger beziehen oder bezogen haben. Auch alle dahingehenden Veränderungen sind uns zu melden. Achten Sie auf das bewilligte Jahresstundenkontingent - Mehrkosten durch eine Überschreitung sind selbst zu tragen. Für die Gewährung einer Hilfeleistung für Menschen mit Behinderung gemäß § 3 StBHG sind außerdem die Voraussetzungen gemäß § 2 StBHG zu beachten – u.a. erlischt mit dem Ende der Gültigkeit des Aufenthaltstitels auch die beantragte Hilfeleistung.

Qualität/Feedback: Sagen Sie uns bitte sofort Bescheid, wenn Sie unsicher sind oder es Probleme gibt. Ihr Feedback hilft uns, unsere Angebote zu verbessern. Rückmeldungen können über unsere Website oder per E-Mail an office@familienfoerderung.at erfolgen. Schadenersatzansprüche, Minderungen der Rechnung oder Rückzahlungen können dahingehend nicht geltend gemacht werden.

Aufsichtspflicht: Unsere Aufsichtspflicht beginnt, wenn Sie in der Einheit nicht anwesend sind, mit der Übernahme des Kindes (Beginn des Termins) und endet mit dem vereinbarten Terminende. Bitte sorgen Sie für eine pünktliche Abholung oder einen sicheren Heimweg. Das Maß unserer Aufsichtspflicht bestimmt sich unter anderem nach dem, was angesichts des Alters, der Eigenschaft und der Entwicklung Ihres Kindes vernünftigerweise verlangt werden kann. Besondere Bedürfnisse (z.B. Einschränkungen, Unverträglichkeiten, Allergien etc.) teilen Sie bitte beim ersten Gespräch mit. Bei einer Besuchsbegleitung geht ab dem Eintreffen der besuchsberechtigten Person die Aufsichtspflicht auf diese über. Unsere Aufsichtspflicht endet in diesem Moment.

Leistungs- und Zahlungsbedingungen: Soweit nicht anders vereinbart bzw. auf der Rechnung angeführt, sind sämtliche Beträge gleich nach Erhalt der Rechnung ohne Abzüge zu überweisen.

Ratenzahlungen sind nach vorheriger Vereinbarung möglich. **Jegliche Änderungen der persönlichen Daten oder relevante Umstände (z.B. Adresse, Wechsel des Sozialversicherungsträgers** (Leistung: Psychotherapie, Diagnostik)**, Einkommenssituation** (Leistung: Besuchsbegleitung) **sind uns umgehend bekanntzugeben**. Bei nicht Zustellbarkeit gelten Rechnungen auch dann als zugegangen, wenn sie an die zuletzt bekanntgegebene Adresse gesendet worden sind. Sämtliche Dienstleistungen des Instituts für Familienförderung werden ausschließlich auf Grundlage dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) erbracht. Für alle im Konsensweg nicht beilegbaren Streitigkeiten wird Graz als Gerichtsstand vereinbart.

Datenschutz: Personenbezogenen Daten werden ausschließlich gem. den gesetzlichen Datenschutzbestimmungen verarbeitet und nicht zu Werbezwecken an Dritte weitergegeben. Unterlagen, die dem Institut für Familienförderung im Original übergeben oder vor Ort ausgefüllt werden, können elektronisch gespeichert und nach ordnungsgemäßer Digitalisierung datenschutzgerecht vernichtet werden. Sie nehmen zur Kenntnis, dass bei einer unverschlüsselten Übermittlung von Daten Ihrerseits an das Institut für Familienförderung, Dritte Kenntnis von diesen Informationen erhalten können und diese zur Offenlegung von Informationen führen kann. Weitere Informationen finden Sie in unserer Datenschutzerklärung oder auf unserer Website.

Datenschutzkontakt: datenschutz@familienfoerderung.at
Datenschutzbeauftragter: Dipl.-Päd. Thomas Schriefl Datenschutzkundige: Mag.ª Nina Krenn

Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie zu, dass das Institut für Familienförderung sämtliche Daten und Informationen, die Sie oder Ihr Kind (= Klient:in) uns anvertrauen oder mitteilen, speichern und verarbeiten darf. Dies gilt ab der ersten Terminvereinbarung im Rahmen des abgeschlossenen Vertrages und bis auf Widerruf. Sie haben sämtliche Informationen zum Datenschutz gelesen, verstanden und stimmen vollinhaltlich der Verwendung, Speicherung und Verarbeitung zu. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die darin geregelten Bedingungen für Sie gelten. Die AGB gelten auch ohne separate handschriftliche Unterschrift, sofern Sie vor (dem ersten Gespräch) oder bei Vertragsschluss ausdrücklich auf deren Geltung hingewiesen wurden und in zumutbarer Weise von ihrem Inhalt Kenntnis nehmen konnten (Verweis Website). Die jeweils aktuell gültige Fassung unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen ist auf unserer Homepage abrufbar.

Bitte in BLOCKSCHRIFT ausfüllen:

Adresse	PLZ	Ort
E-Mail-Adresse		
Vorname / Nachname **Obsorgeberechtigte:r**	Datum, Ort, **Unterschrift Obsorgeberechtigte:r**	
Vorname / Nachname **Klient:in**	Datum Ort, **Unterschrift Klient:in / entscheidungsfähiger Mj**	